

# ประกาศใช้มาตรฐานการให้บริการ



# ศูนย์คอมพิวเตอร์โรงพยาบาลนครพนม

| การให้บริการ                                 | ผู้ให้บริการ | ระยะเวลาประกันการให้บริการ | เงื่อนไขการให้บริการ  |
|--|--------------|----------------------------|---|
| 1. การให้คำปรึกษา (help desk)                | บุคลากร ร.พ. | 5 นาที                     | ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาทางด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศตลอด 24 ชั่วโมง                                   |
| 2. เครื่องพิมพ์ขัดข้อง                       | บุคลากร ร.พ. | 15 นาที                    | ศูนย์คอมพิวเตอร์มีเครื่องสำรองจะเปลี่ยนเครื่องให้ใหม่ภายใน 15 นาที โดยผู้ใช้งานต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง |
| 3. เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้อง                 | บุคลากร ร.พ. | 15 นาที                    | ศูนย์คอมพิวเตอร์มีเครื่องสำรองจะเปลี่ยนเครื่องให้ใหม่ภายใน 15 นาทีโดยผู้ใช้งานต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง  |
| 4. ระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายขัดข้อง             | บุคลากร ร.พ. | 30 นาที                    | ผู้ให้บริการแจ้งผ่านระบบ help desk และผู้ให้บริการต้องอยู่ในระบบเครือข่ายของโรงพยาบาลนครพนมเท่านั้น     |
| 5. การให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์                | บุคลากร ร.พ. | 3 เดือน                    | ผู้ให้บริการแจ้งผ่านระบบ help desk และต้องเป็นซอฟต์แวร์ที่ใช้ในโรงพยาบาลนครพนมเท่านั้น                  |
| 6. การขอข้อมูลสารสนเทศทางการแพทย์            | บุคลากร ร.พ. | 1 วัน                      | ผู้ให้บริการบันทึกโปรแกรมขอข้อมูลออนไลน์หรือโทรศัพท์ติดต่อถึงผู้รับผิดชอบส่งงาน                         |
| 7. การเผยแพร่ข่าวสารลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล | บุคลากร ร.พ. | 1 วัน                      | ผู้ให้บริการประสานงานจากผู้รับผิดชอบใช้บริการจนถึงระยะการเผยแพร่  |



เบอร์ภายใน 1018 หรือ กด 5